



# PAVEL ANA MARIA

Expert Achizitii Publice - SC Medromtehnology SRL

Din BUCURESTI

## Date contact

Email: [ana\\_maria\\_dogaru@yahoo.com](mailto:ana_maria_dogaru@yahoo.com)

Tel: +40738794023

## Despre mine

Bune abilitati de organizare;  
Comunicare persuasiva;  
Responsabilitate, seriozitate, ambitie, perseverenta, implicare, loialitate;

## Experiență profesională

### Experiență pe departamente

Achiziții: **9 ani și 2 luni**  
Naval / Aeronautic: **1 an și 5 luni**  
Marketing: **1 an și 8 luni**  
Educație / Training / Arte: **1 an și 9 luni**

### Feb 2022 - prezent

1 lună

#### Expert Achizitii Publice - SC Medromtehnology SRL

București | Achiziții | Medicină / Sănătate

Studierea Fisei de date a licitatiei;  
Studierea Caietului de sarcini;  
Pregatirea documentelor DUAE  
Pregatirea Propunerii Tehnice  
Pregatirea Propunerii Financiare  
Colaborarea stransa cu furnizori in legatura cu ofertele si comenzile.  
Raspuns la solcitarile de clarificari  
Demarare contract

#### Abilități și competențe dobândite:

Climatizare, SEAP, microsoft outlook, Achizitii publice, manager proiect, SEAP licitatii, traduceri engleza romana romana engleza

### Feb 2019 - Feb 2022

3 ani

#### Expert Achizitii Publice - SC Hidro Salt B92 SRL

București | Achiziții | Construcții

Studierea Fisei de date a licitatiei;  
Studierea Caietului de sarcini;  
Pregatirea documentelor DUAE  
Pregatirea Propunerii Tehnice  
Pregatirea Propunerii Financiare  
Colaborarea stransa cu furnizori in legatura cu ofertele si comenzile.  
Raspuns la solcitarile de clarificari  
Demarare contract

#### Abilități și competențe dobândite:

SAP, microsoft word excel, SEAP, microsoft outlook, Achizitii publice, manager proiect, licitatii seap, sicap, SEAP licitatii, traduceri engleza romana romana engleza

**Nov 2018 - Mai 2019**

7 luni

**EXPERT ACHIZITII - SC LAPP KABLE SRL**

București | Achiziții | Construcții

**Abilități și competențe dobândite:**

SAP, microsoft word excel, SEAP, Excel, microsoft outlook, Achizitii publice, sap erp, word excel powerpoint, licitatii seap, SEAP licitatii

**Sep 2016 - Apr 2018**

1 an și 8 luni

**ORGANIZATOR EXPOZITII INTERNATIONALE - TEHNOGAS MEDICAL SRL**

București | Marketing | Farma

Studierea expozitiilor internationale de profil

- Organizarea participarii societatii la expozitiile internationale
- Negocierea contractelor
- Participarea directa la expozitiile internationale( MEDICA DUSSELDORF, ARABHEALTH DUBAI, etc)
- Promovarea produselor societatii pe perioada de desfasurare a expozitiilor
- Mentinerea relatiilor de business dupa inchierea expozitiei
- Trimiterea ofertelor catre viitorii clienti

**Abilități și competențe dobândite:**

Organizare evenimente, lucru echipa, comunicare relationare, organizatorice, publicitate promovare

**Oct 2010 - Iul 2016**

5 ani și 10 luni

**EXPERT ACHIZITII PUBLICE - TEHNOGAS MEDICAL SRL**

București | Achiziții | Medicină / Sănătate

verificarea zilnica a licitatiilor in desfasurare

- centralizarea tipurilor de achizitii in functie de domeniul de activitate;
- pregatirea si verificarea documentelor necesare participarii in licitatii ( profil tehnic si financiar);
- mentinerea legaturii profesionale cu antreprenorii generali unde este cazul;
- verificarea zilnica a situatiei achizitiilor in desfasurare;
- pregatirea raspunsurilor contestatiilor din licitatii
- verificarea legislatiei privind achizitiile publice ( prevederi legislative, ordonante de urgenta etc);
- pregatirea contractelor de achizitii, dupa finalizarea acestora;

**Abilități și competențe dobândite:**

Microsoft Office, microsoft word excel, SEAP, microsoft outlook, Achizitii publice, licitatii seap, sicap, SEAP licitatii

**Oct 2014 - Iun 2016**

1 an și 9 luni

**ASISTENT UNIVERSITAR - UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCURESTI**

București | Educație / Training / Arte | Educație / Training

**Iul 2013 - Nov 2014**

1 an și 5 luni

**AGENT HANDLING - ROMANIAN AIRPORT SERVICE**

București | Naval / Aeronautic | Navală / Aeronautică

Coordonarea personalului cu atributii in deservirea aeronavei la sol, in vederea desfasurarii optime a sarcinilor de serviciu legate de organizarea in acelasi timp a serviciilor de handling necesare desfasurarii in conditii de siguranta a operatiunilor de deservire a aeronavelor la sol:

- Respectarea timpilor limita de decolare a aeronavelor;
- Asigurarea că s-au luat toate masurile de siguranta si securitate a zborului, în limitele cerute de către compania deservită;
- Colaborarea strinsa cu departamentul deservire pasageri pentru a identifica eventuale nereguli;
- Asigurarea verificarii incarcaturii aeronavei care se face in concordanta cu politica companiilor aeriene deservite;
- Planificarea incarcaturii aeronavei in concordanta cu instructiunile (flight loading);
- Completarea tuturor documentelor aferente cursei (flight file)

## Educație

**2013 - prezent**

**Doctorat - UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCURESTI**

INGINERIE AEROSPATIALA | București

**2011 - 2012**

**Masterat - ENAC TOULOUSE**

INGINERIE AEROSPATIALA

2010 - 2012

**Masterat - UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCURESTI**  
INGINERIE AEROSPATIALA | București

2006 - 2010

**Facultate - UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCURESTI**  
INGINERIE AEROSPATIALA | București  
PROFIL: MANAGEMENT AEROPORTUAR

## Abilități

---

### Abilități generale

microsoft office - nivel avansat, project manager

## Limbi străine

---

engleză - Mediu, franceză - Începător, spaniolă - Începător

## Alte informații

---

### Calificări

EXPERT ACHIZITII PUBLICE

dobândit în Sep 2018

### Conferințe

ASOCIATIA AEROPORTURILOR DIN ROMANIA

perioada Nov 2017 - Nov 2017

Prezentare -Impactul noilor tehnologii asupra serviciilor aeroportuare

### Permis de conducere

Categoria: B / dobândit în: 21 oct 2008